

Foot Locker surveille toutes les ventes par voie électronique au point de vente. Cela nous permet de faire le suivi de la vente de votre marchandise, mais seulement si chaque article est étiqueté avec exactitude.

Foot Locker exige que chaque fournisseur appose une étiquette au préalable sur toute la marchandise.

Foot Locker, Inc. utilise trois types différents de symbologies de code-barres de saisie automatique des données pour nos étiquettes de prix, nos étiquettes de lots et nos étiquettes de cartons externes. Ces symbologies sont CUP-A et EAN, code 2 parmi 5 entrelacé et Code-128.

Si vos étiquettes de prix comprennent tout le contenu des exemples de la page suivante, aucun autre ajout d'étiquette ne devrait être nécessaire sur l'unité de vente au détail. Veuillez communiquer avec nous pour examen et approbation.

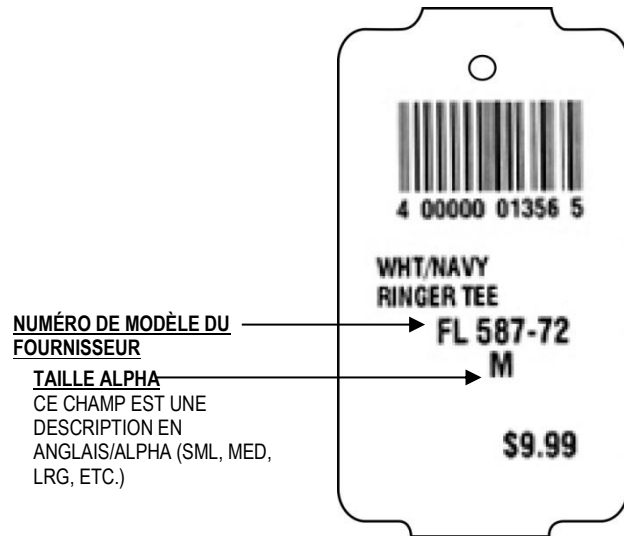
- Pour toutes les divisions, les produits doivent être étiquetés avec le code CUP-A (EAN).

La page 3-3 affiche l'autocollant de lot requis sur les emballages de lots et les emballages groupés.

Remarque spéciale :

Tous les codes-barres doivent répondre aux exigences de qualité d'impression ANSI/CEN/ISO de A ou de B. De plus, toutes les hauteurs de codes-barres doivent être d'au moins 12mm, y compris les indentations.

Étiquette volante pour vêtements/accessoires
 Étiquette Foot Locker de type #U62
 Taille 1 1/2 po X 2 3/4 po



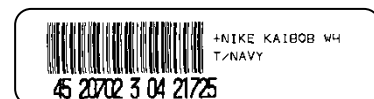
Autocollant pour accessoires
 Étiquette Foot Locker de type #U15
 Taille 3 po X 7/8 po



Bac et chaussures
 Étiquette Foot Locker de type #U42
 Taille 3 po X 7/8 po



Autocollant de lot – Toutes les divisions
 Taille 3 po X 7/8 po



NUMÉRO DU TABLEAU DES DIMENSIONS DE LOT À 5 CHIFFRES.

Remarque : Le numéro d'UGS à 15 chiffres est composé d'un service à 2 chiffres, d'un numéro de stock à 5 chiffres, d'un chiffre de contrôle à 1 chiffre, d'un code de largeur à 2 chiffres et d'un tableau des dimensions de lots à 5 chiffres, que vous pouvez trouver sur votre bon de commande.

Exigences de qualité d'impression des codes-barres

La qualité d'un code-barres imprimé envoyé à Foot Locker, Inc. doit être telle que notre équipement de balayage puisse lire le symbole la première fois et à chaque fois par la suite. Nos exigences suivent le système de classification de la qualité d'impression recommandé par l'American National Standard Institute (ANSI), le Comité européen de normalisation (CEN) et l'organisation internationale de normalisation (ISO). Il s'agit d'utiliser le système de notation A, B, C, D ou F, ou 4, 3, 2, 1 ou 0.

- A = 4,0 pour la plage de valeurs 3,5-4,0
- B = 3,0 pour la plage de valeurs 2,5-3,4
- C = 2,0 pour la plage de valeurs 1,5-2,4
- D = 1,0 pour la plage de valeurs 0,5-1,4
- F = 0,0 moins de 0,5

Les paramètres notés sont le contraste des symboles (CS), la modulation, les défauts et la décodabilité.

Obtention d'étiquettes

Les fournisseurs peuvent choisir l'une des options suivantes pour obtenir des étiquettes :

- Vous pouvez obtenir des étiquettes préimprimées auprès des fournisseurs d'étiquettes tiers recommandés par Foot Locker, comme indiqué ci-dessous :

Amérique du Nord . .

VELOCITY GROUP INT'L
TÉLÉPHONE : (877) 750-3390
Commandez sur le Web :
<https://velocitygroupintl.com/registration/>

FINELINE BAR-CODE TECHNOLOGIES
303, RESEARCH DRIVE
NORCROSS, GÉORGIE. 30092
TÉLÉCOPIEUR : (678) 969-9201
TÉLÉPHONE : (800) 500-8687
Commandez sur le Web :
www.finelinetech.com

AVERY DENISON
SOABAR PRODUCTS-DOMESTIC
2305, SOABAR DRIVE
GREENSBORO, NC 27406
TÉLÉCOPIEUR : 336-275-1408
TÉL. : 1-800-444-4947 POSTE : 7275
TÉL. : 336-275-9371 POSTE : 7275

FINELINE BAR-CODE TECHNOLOGIES
5600 clavier Cypihot
Saint-Laurent (Québec) H4S 1V7
TÉL. : 800-268-7195
Site Web www.finelinetech.com
Coordonnées support@finelinetech.ca

International . . .

PAXAR FAR EAST-INTERNATIONAL
81F 210 – 212 CHOI HUNG ROAD
SAN PO KONG, KOWLOON, HONG KONG
TÉLÉCOPIEUR : 011 852 2328 6100
TÉLÉCOPIEUR : 011 852 2311 2320 –
ROSE, BLEU
TÉLÉPHONE : 011 852 2361 3913 – ROSE,
BLEU
TÉLÉPHONE : 011 852 2311 3913 – ROSE

AVERY DENISON
SOABAR PRODUCTS-INTERNATIONAL
7 CHUN YING STREET
TSEUNG KWAN O INDUSTRIAL ESTATE
NEW TERRITORIES, HONG KONG
TÉLÉCOPIEUR : 011-852-2565-8414
TÉLÉPHONE : 011-852-2372-3000

PAXAR EUROPE-INTERNATIONAL
MONARCH MARKING SYSTEMS, LTD
HORSECROFT ROAD
HARLOW, ESSEX CM19 5BH
TÉLÉCOPIEUR : 44-1279-824040
TÉLÉPHONE : 44-1279-824000

Obtention d'étiquettes (suite)

Vous pouvez créer vos propres étiquettes (au lieu de les faire fabriquer pour vous par l'un de nos fournisseurs tiers recommandés) ou vous pouvez utiliser votre propre fournisseur tiers.

Pour obtenir une copie du *manuel des caractéristiques des étiquettes* de Foot Locker, vous pouvez composer le : (785) 761-3406

Veillez fournir le nom complet de l'entreprise, le numéro de téléphone du contact et l'adresse courriel. Un manuel des caractéristiques des étiquettes vous sera envoyé par courriel dans les jours ouvrables suivants. Ce manuel vous fournira plus de détails (caractéristiques techniques) pour tous les types d'étiquettes utilisées par : Foot Locker, Footaction, Kids Foot Locker, Lady Foot Locker, champs Sports, Foot Locker Canada et Champs Sports Canada

Toutes les étiquettes produites par vous devront avoir le format approuvé par Foot Locker, comme mentionné dans le *Manuel de caractéristiques des étiquettes*. Les tests de balayage seront votre responsabilité et doivent être conformes aux caractéristiques de Foot Locker.

Obtention des données requises pour les étiquettes

Les éléments de données nécessaires à la commande (ou à la création d'étiquettes) peuvent être obtenus à l'un des deux endroits suivants.

- Pour les fournisseurs EDI (recevant les bons de commande EDI 850 Adds Version 004010VICS de Foot Locker) :
 - L'UGS de Foot Locker (service, numéro de stock, chiffre de contrôle, largeur/couleur; 2-5-1-2 = 10 positions) se trouve dans le segment PO107
 - Le numéro du CUP se trouve dans l'élément de données PO115
 - Le numéro de modèle du fournisseur/fabricant se trouve dans le segment PO109
 - Le numéro de bon de commande de Foot Locker et le numéro de division de vente au détail (7-2 = 9 positions) se trouvent dans le segment BEG03
 - La date du bon de commande de Foot Locker (par siècle, année, mois et jour : 2-2-2-2 = 8 positions) se trouve dans le segment DTM02 (qui correspond au segment DTM01) avec « 007 » dans le segment (le jour sera toujours égal à « 01 »)
 - D'autres dates d'expédition assorties se trouvent dans les segments DTM02 correspondant aux segments DTM01 comportant d'autres codes (le cas échéant).
 - Les descriptions d'articles de Foot Locker se trouvent dans la première occurrence du segment PID05 (maximum de 34 caractères)
 - Le prix de vente au détail/prix de vente au détail de l'étiquette Foot Locker se trouve dans le segment CTP03 lorsque le segment CTP02 contient « RES »
 - Le type d'emballage (bac/vrac ou lot/série séquentielle/emballage groupé) se trouve dans l'élément PO116. Si cet élément = « CG », l'UGS de cette commande doit être emballée en lot. (Si l'élément n'existe pas, la commande doit être emballée en vrac.)
 - L'unité de mesure (c.-à-d. DZ = douzaine, PR = paire et EA = unité) se trouve dans le segment PO103
 - Le numéro du tableau des dimensions de lots se trouve dans l'élément PO117 lorsque l'élément PO116 = « CG »
 - Selon la taille, les unités par caisse (seulement applicable aux commandes de lots – où PO116 = « CG ») se trouvent dans les segments SLN. (Toutes les quantités des segments SLN dans la boucle PO1 doivent être additionnées pour atteindre le nombre total d'unités par caisse)
 - Le nombre total de caisses pour une UGS particulière (s'applique uniquement aux commandes de lots où le PO116 = « CG ») se trouve dans le PO102

Obtention des données requises pour les étiquettes (suite)

- Pour les fournisseurs EDI (recevant les bons de commande EDI 850 Adds Version 004010VICS de Foot Locker) : (suite)
 - Le nombre total d'articles se trouve dans le segment CTT01
 - Les destinations d'expédition se trouvent dans les segments SDQ03, SDQ05 (SDQ07, SDQ09, etc.)
 - Les numéros à deux chiffres indiquent une destination du centre de services. Ces destinations sont fournies à l'annexe B de notre documentation de cartographie EDI-850.
 - Les numéros à cinq chiffres indiquent l'emplacement d'un magasin. Les adresses qui correspondent à ces numéros de magasin sont disponibles par l'entremise de l'ensemble de transactions EDI 816 que nous prenons à charge.
 - Le prix de vente au détail suggéré (prix « comparer à ») se trouve dans le segment CTP03 lorsque le segment CTP02 contient « MGR »

Les autres éléments de données inclus dans une transaction 850 standard (version 4010) sont les suivants : numéro de fournisseur (cinq chiffres numériques), point FAB (franco à bord), modalités de paiement du bon de commande, date d'annulation du bon de commande, date d'expédition demandée, date de fin d'expédition et CUP (le cas échéant).

Renseignements sur la taille des lots

- Les dimensions individuelles se trouvent dans l'élément SLN13. (Le cas échéant, les tailles alpha se trouvent dans l'élément SLN15).
- La quantité par taille individuelle pour une caisse se trouve dans le SLN04.
- Le total des unités commandées pour un bon de commande ou une UGS en particulier peut être calculé en additionnant les éléments suivants. Nombre total d'unités = (PO102 *(somme de la quantité SLN04))

Renseignements sur la taille des bacs

- Les tailles individuelles se trouvent dans les éléments PO111 (le cas échéant, les tailles alpha se trouvent dans les éléments PO113)
- Les quantités par taille individuelle se trouvent dans le PO102.
- Le nombre total d'unités commandées pour un bon de commande ou une UGS en particulier peut être calculé en additionnant la quantité de PO102.

Obtention des données requises pour les étiquettes (suite)

-
- Pour les fournisseurs EDI (recevant les bons de commande EDI 850 Adds Version 004030VICS de Foot Locker) :
 - L'UGS de Foot Locker (service, numéro de stock, chiffre de contrôle, largeur/couleur; 2-5-1-2 = 10 positions) se trouve dans le segment PO107
 - Le numéro du CUP se trouve dans l'élément de données PO115
 - Le numéro de modèle du fournisseur/fabricant se trouve dans le segment PO109
 - Le numéro de bon de commande de Foot Locker et le numéro de division de vente au détail (7-2 = 9 positions) se trouvent dans le segment BEG03
 - La date du bon de commande de Foot Locker (par siècle, année, mois et jour : 2-2-2-2 = 8 positions) se trouve dans le segment DTM02 (qui correspond au segment DTM01) avec « 007 » dans le segment (le jour sera toujours égal à « 01 »)
D'autres dates d'expédition assorties se trouvent dans les segments DTM02 qui correspondent aux segments DTM01 avec d'autres codes (le cas échéant).
 - Les descriptions d'articles de Foot Locker se trouvent dans la première occurrence du segment PID05 (maximum de 34 caractères)
 - Le prix de vente au détail/prix de vente au détail de l'étiquette Foot Locker se trouve dans le segment CTP03 lorsque le segment CTP02 contient « RTL »
 - Le type d'emballage (bac/vrac ou caisse/course musicale/emballage multiple) se trouve dans l'élément PO118. Si cet élément = « CG », l'UGS de cette commande doit être emballée en lot. (Si l'élément n'existe pas, la commande doit être emballée de façon uniforme.)
 - L'unité de mesure (c.-à-d. DZ = douzaine, PR = paire et EA = unité) se trouve dans le segment PO103
 - Le numéro du tableau des dimensions de lots se trouve dans l'élément PO119 lorsque l'élément PO118 = « CG »
 - Selon la taille, les unités par caisse (seulement applicable aux commandes de lots – où PO118 = « CG ») se trouvent dans les segments SLN. (Toutes les quantités des segments SLN dans la boucle PO1 doivent être additionnées pour atteindre le nombre total d'unités par caisse)
 - Le nombre total de caisses pour une UGS particulière (s'applique uniquement aux commandes de lots où le PO118 = « CG ») se trouve dans le PO102

Obtention des données requises pour les étiquettes (suite)

- Pour les fournisseurs EDI (recevant les bons de commande EDI 850 Adds Version 004030VICS de Foot Locker) : (suite)
 - Le nombre total d'articles se trouve dans le segment CTT01
 - Les destinations d'expédition se trouvent dans les segments SDQ03, SDQ05 (SDQ07, SDQ09, etc.)
 - Les numéros à deux chiffres indiquent une destination du centre de services. Ces destinations sont fournies à l'annexe B de notre documentation de cartographie EDI-850.
 - Les numéros à cinq chiffres indiquent l'emplacement d'un magasin. Les adresses qui correspondent à ces numéros de magasin sont disponibles par l'entremise de l'ensemble de transactions EDI 816 que nous prenons à charge.
 - Le prix de vente au détail suggéré (prix « comparer à ») se trouve dans le segment CTP03 lorsque le segment CTP02 contient « MSR »

Les autres éléments de données inclus dans une transaction 850 standard (version 4030) sont les suivants : numéro de fournisseur (cinq chiffres numériques), point FAB (franco à bord), modalités de paiement du bon de commande, date d'annulation du bon de commande, date d'expédition demandée, date de fin d'expédition et CUP (le cas échéant).

Renseignements sur la taille des lots

- Les dimensions individuelles se trouvent dans l'élément SLN14. (Le cas échéant, les tailles alpha se trouvent dans l'élément SLN16).
- La quantité par taille individuelle pour une caisse se trouve dans le SLN04.
- Le total des unités commandées pour un bon de commande ou une UGS en particulier peut être calculé en additionnant les éléments suivants. Nombre total d'unités = (PO102 *(somme de la quantité SLN04))

Renseignements sur la taille des bacs

- Les tailles individuelles se trouvent dans les éléments PO111 (le cas échéant, les tailles alpha se trouvent dans les éléments PO113)
- Les quantités par taille individuelle se trouvent dans le PO102.
- Le nombre total d'unités commandées pour un bon de commande ou une UGS en particulier peut être calculé en additionnant la quantité de PO102.

Commandes à marquer

- L'entrepôt de destination se trouve dans le segment N104 et la destination à marquer se trouve dans les segments SDQ03, SDQ05,(SDQ07, SDQ09, etc.).

Obtention des données requises pour les étiquettes (suite)

- Pour les fournisseurs non EDI qui reçoivent notre bon de commande imprimé

EXEMPLE DE PAGE DE DÉTAILS DU BON DE COMMANDE :

- A.) Notre numéro de bon de commande
 - 1.) Mois du bon de commande à (2) chiffres
 - 2.) Numéro du bon de commande de base à (7) chiffres
 - 3.) Division à (2) chiffres
- B.) Notre UGS (unité de gestion des stocks)
 - 1.) Service à (2) chiffres
 - 2.) Numéro de stock à (5) chiffres
 - 3.) Chiffre de contrôle à (1) chiffre
 - 4.) Code de largeur/couleur à (2) chiffres
- C.) Notre description de l'article
- D.) Numéro de modèle du fabricant/fournisseur
- E.) Notre centre de services ou numéro de magasin et adresse d'expédition
- F.) Notre prix de vente au détail (il doit être imprimé sur l'autocollant ou l'étiquette)
- G.) Notre prix « suggéré de vente au détail/comparer à »

SHIPPING INSTRUCTIONS		PAGE 2	
PURCHASE ORDER NO: 08-5119246-03		VENDOR: 31638 FULL CREATIVE CO LTD	
SHIP START DATE: 07/01/01		REF. ORDER NO. A =	
TOTAL UNITS: 6,000		TOTAL COST: 146,400.00	
TOTAL COMMIT COST: 124,800.00 USD		SKU: 46-25242-4-04 CD 6" BLK MD	
VENDOR STYLE: BLK6IN		RETAIL: 84.99	
WD/DIM/CLR.: 742		SUG RETAIL: 20.80 PR	
CAT: 108		FIRST COST: 24.40	
SEASON: 6403.916010		LANDED COST: 20.80 USD	
TSUS NUMBER: 6403.916010		COMMIT COST: 20.80 USD	
GENERAL SPECIFICATIONS		G =	
080 LEATHER 020 RUBBER			
WHSE. #: 08		PACKING: BIN	
SHIP TO: VENATOR GROUP DIST CTR		CL SCHED:	
3810 SOUTH		UNIT/CASE: 6	
US HIGHWAY 77		CASES: 1,000	
JUNCTION CITY		TOTAL UNITS: 6,000	
KS 66441		TOTAL COST: 146,400.00	
TICKET RETAIL: 84.99		TOTAL COMMIT: 124,800.00 USD	
SIZE 065/S6.5 070/S7.0 075/S7.5 080/S8.0 085/S8.5			
UPC 400000374505 400000374512 400000374529 400000374536 400000374543			
QTY 480 162 42 108 48			
SIZE 09C 08		E 100/S10.0 105/S10.5 110/S11.0	
UPC 4000C		400000374574 400000374581 400000374598	
QTY 960 972 984			
SIZE 11C		130/S13.0 140/S14.0 150/S15.0	
UPC 4000C		400000374628 400000374635 400000374642	
QTY 468 48 48			
***** LAST PAGE *****			

EXEMPLE DE PAGE DE DÉTAILS DU BON DE COMMANDE : LOT/SÉRIE ET

Les lettres de A à G sont identiques à celles mentionnées ci-dessus.

- H.) Indique le type d'emballage – lot (dans ce cas), emballage groupé ou bac (vrac)
- I.) Le numéro du tableau des dimensions de lot (5 chiffres) (il s'agit d'un numéro unique qui définit la série de tailles exacte, c'est-à-dire les tailles, les quantités par taille et le total)
- J.) Pour une commande de lots ou d'emballages groupés : les quantités par taille – par caisse (la série de tailles) s'afficheront ici (contrairement aux quantités totales pour chaque taille, comme pour une commande de bacs ou en vrac) L'exemple montre un lot de 12 paires de chaussures

SHIPPING INSTRUCTIONS		PAGE 2	
PURCHASE ORDER NO: 06-5127238-03		VENDOR: 31638 FULL CREATIVE CO LTD	
SHIP START DATE: 05/01/01		PREV ORDER NO.:	
TOTAL UNITS: 7,500		TOTAL COST: 19,500.00	
TOTAL COMMIT COST: 19,500.00 USD		SKU: 46-25389-3-04 CD LAGUNA BLACK THONG	
VENDOR STYLE: CO-055-BLK		RETAIL: 14.99	
WD/DIM/CLR.: D		SUG RETAIL: 2.60 PR	
CAT: 991		COST: 2.60 PR	
SEASON: 106		COMMIT COST: 2.60 USD	
TSUS NUMBER: 6404.114000			
WHSE. #: 08		PACKING: CASELOT	
SHIP TO: VENATOR GROUP DIST CTR		CL SCHED: 39675	
3810 SOUTH		UNIT/CASE: 12	
08 FOOT LOCKER RETAIL INC.		CASES: 625	
C/O FOOT LOCKER SVC. CTR.		TOTAL UNITS: 7,500	
3210 SOUTH US HIGHWAY 77		TOTAL COST: 19,500.00	
JUNCTION CITY KS 66441		TOTAL COMMIT: 19,500.00 USD	
TICKET R			
SIZE 090/S9.0 100/S10.0 110/S11.0			
UPC 400000037264 400000037271 400000037288			
QTY 1 2 2			
SIZE 120/S12.0 130/S13.0			
UPC 400000037295 400000037301			
QTY 1 1			
***** LAST PAGE *****			

Exigences relatives au CUP et au catalogue de Foot Locker

Foot Locker, comme la plupart des détaillants, change rapidement la façon dont les affaires sont menées. Notre objectif principal est de mieux servir nos clients en utilisant la technologie au maximum.

Notre entreprise s'engage pleinement à utiliser le CUP (code universel de produit). Nous nous attendons à ce que tous les fournisseurs attribuent des numéros de CUP, marquent toutes les marchandises avec des code-barres de CUP, utilisent le CUP sur tous les documents EDI et maintiennent un catalogue tiers à jour. L'intégrité des données et l'assurance de la qualité sont essentielles à la capacité de Foot Locker de gérer ses activités.

Les exigences suivantes s'appliquent à toutes les chaussures, à tous les vêtements et à tous les produits de marchandise générale. Cela comprend toutes les variations de marquage du CUP sur tous les types de présentation de marchandises, y compris les produits suspendus, pliés ou emballés.

Foot Locker utilise les services de SPS Commerce pour recevoir les CUP des fournisseurs.

Les fournisseurs sont tenus de donner accès à leurs CUP par le biais de ce service

Votre catalogue de CUP sur SPS doit contenir au moins les informations suivantes :

- CUP
- Identification du produit, modèle, couleur, taille, etc.
- Description du produit

Tous les produits achetés par Foot Locker et expédiés à Foot Locker doivent être étiquetés avec un code-barres de qualité pouvant être balayé et un numéro de CUP lisible par les humains. Les erreurs de CUP et le manque de qualité du code-barres corrompent cette fonctionnalité.

Les lignes directrices de l'Uniform Code Council stipulent que les CUP doivent être conservés pendant 30 mois (pour la marchandise de mode) et 48 mois (pour la marchandise de base) après la dernière activité avant de les réaffecter à de nouveaux modèles, couleurs et tailles.

Les caractéristiques techniques du symbole et du numéro CUP sont définies dans le manuel des caractéristiques du symbole du CUP. Les caractéristiques du symbole s'appliquent à tous les usages du CUP pour identifier les chaussures, les vêtements et les marchandises générales.

Les chaussures, les vêtements et les marchandises générales doivent être identifiés à l'aide du CUP version A.

Les chaussures, les vêtements et les marchandises générales doivent être identifiés au niveau de variante de produit le plus bas (taille/couleur). Chaque taille et couleur doit avoir un numéro de CUP différent.

Le CUP est une norme d'identification des articles. Chaque article de marchandise doit être marqué individuellement par un CUP. Les assortiments d'expédition standard et autres arrangements de préemballage du fournisseur/détaillant n'excluent pas les exigences de marquage du CUP spécifique à l'article.

Le symbole de code-barres du CUP doit avoir une hauteur minimale de 12 mm.

Le symbole de code-barres du CUP peut être réduit ou agrandi proportionnellement en termes de grossissement. Toutefois, la réduction ne doit jamais être inférieure à 80 % et l'agrandissement ne doit pas être supérieur à 120 % de la taille nominale.

Le symbole de code-barres du CUP doit être imprimé avec des barres noires sur un fond blanc. Ce processus garantit que le symbole est balayable au point de vente. Si le symbole est imprimé sur l'emballage dans d'autres couleurs, il doit être strictement conforme aux instructions du manuel des caractéristiques du symbole du CUP.

Les chiffres du CUP imprimés sous le symbole doivent être de 108 po de haut à la taille nominale et doivent être imprimés au format 1-5-5-1 (c.-à-d., 0 12345 67890 5). Les douze (12) chiffres du CUP doivent être imprimés, y compris le chiffre de contrôle, pour améliorer l'exactitude des entrées manuelles lorsque le code-barres n'est pas balayable.

Les étiquettes doivent être fixées de manière sécuritaire. Cela garantira que le symbole de CUP correct est associé au produit et que les étiquettes adhésives de prix de vente au détail, qui peuvent être ajoutées, restent solidement fixées.

Il convient de donner une attention particulière à la qualité de l'impression du symbole du CUP. Les caractéristiques de balayage doivent être vérifiées.

Considérations spéciales pour les produits canadiens

Charte de la langue française du Québec

Certaines modifications apportées à la *Charte de la langue française* (« Charte ») du Québec et au *Règlement sur la langue du commerce et des affaires* sont maintenant en vigueur. Ces modifications mettent à jour les exigences de traduction française existantes, notamment en révisant les règles d'utilisation des marques de commerce dans :

- l'emballage et l'étiquetage de la marchandise vendue au Québec; et
- la publicité commerciale et la signalisation visible par le public québécois.

Bien que dans ce document, nous fournissons un résumé de ces changements et décrivons les attentes de Foot Locker en ce qui a trait à la conformité de la marchandise et des présentoirs promotionnels connexes, nous vous encourageons à consulter vos conseillers juridiques pour confirmer la conformité.

Modifications apportées à l'emballage et à l'étiquetage

À compter du **1 juin 2025**, la Charte exige que toute description de produit ou tout terme générique inclus dans une marque de commerce figurant sur un produit ou son emballage (y compris tout matériel d'accompagnement) paraisse en français, de manière tout aussi proéminente, à moins que la marque de commerce soit le nom d'une entreprise ou le nom du produit tel que vendu.

La marchandise qui ne répond pas aux exigences ci-dessus peut continuer d'être vendue dans les magasins Foot Locker jusqu'au **1 juin 2027** si :

- la marchandise a été fabriquée avant le 1 juin 2025; et

- une version française de la marque de commerce applicable n'était pas enregistrée au Canada au 25 juin 2024

L'Office québécois de la langue française (OQLF), l'autorité du Québec en ce qui concerne la langue française, a publié des directives pour aider les entreprises à se conformer à ces exigences. Vous pouvez accéder à ces directives (disponibles uniquement en français) ici :

<https://www.oqlf.gouv.qc.ca/francisation/entreprises/marque-commerce-produits.html>

Changements apportés au matériel promotionnel accompagnant la marchandise

Selon les exigences de traduction française existantes, tout le texte (à l'exception des marques de commerce) sur les panneaux et les affiches, comme les présentoirs au sol, doit être en français ou en français et dans une autre langue. En vigueur à partir du **1 juin 2025**, dans les cas où le français et une autre langue sont utilisés, le texte français doit être prédominant, c'est-à-dire que le texte français doit avoir un impact visuel beaucoup plus important dans le même champ visuel. Cela exige que les conditions suivantes soient remplies :

1. Le texte français occupe au moins deux fois plus d'espace que l'autre langue.
2. Le texte français est tout aussi lisible et visible de façon permanente.
3. Le « même champ visuel » fait référence à une vue d'ensemble où tous les composants des panneaux et des affiches sont visibles et lisibles en même temps, sans qu'il soit nécessaire de bouger.

Vous trouverez des directives supplémentaires de l'OQLF (disponible uniquement en français) ici :

<https://www.oqlf.gouv.qc.ca/francisation/entreprises/Affichage-marques-commerce-noms-entreprises.pdf>

Veuillez noter que les fournisseurs qui fournissent des marchandises non conformes à Foot Locker, qui seront vendues dans la province de Québec, enfreignent la Charte.

Contacts et organisations

Si vous n'êtes pas en mesure d'utiliser l'EDI et que vous devez commencer, nous vous recommandons de communiquer avec les organisations suivantes :

NORMES SUR LE CUP ET L'EDI

GS1

(Anciennement UCC [Uniform Code Council])
Princeton Pike Corporate Center
1009 Lenox Drive
Suite 202
Lawrenceville New Jersey 08648
www.gs1.org

Service de catalogue CUP/EAN

SPS Commerce

333 S 7th St #1000
Minneapolis, MN 55402
Téléphone : 88-USE WEB EC
webecsupport@spscommerce.com

<https://spsreferrals.com/footlocker/>

Sélectionnez Item Management (Gestion des articles) pour accéder au catalogue du CUP

Les questions concernant l'EDI doivent être adressées à :

edi.support@footlocker.com

Directives relatives au placement des étiquettes du CUP

Pour assurer l'uniformité de l'emplacement des étiquettes et des autocollants, suivez les directives ci-dessous lors de l'étiquetage de tous les produits :

Apposer les autocollants adhésifs

Autocollants pour boîtes à chaussures : Les autocollants de CUP doivent être placés dans le coin inférieur gauche ou droit d'une extrémité de la boîte. L'autocollant ne doit pas être apposé sur le couvercle de la boîte, sauf dans les cas où le couvercle couvre la plupart ou la totalité de la boîte (couvercle superposé).



Chaussettes : Apposez un autocollant à l'arrière de la bande de chaussettes pour toutes les chaussettes avec bande (à l'unité et à plusieurs paires).

Produits d'entretien des chaussures : Collez un autocollant sur le côté de la boîte (verticalement si possible) ou imprimez les informations du code-barres sur le côté de la boîte. Pour les petits contenants (p. ex., le cirage pour chaussures), l'autocollant peut se trouver en dessous du contenant lorsqu'il n'y a pas suffisamment d'espace sur le côté.

Semelles intérieures : Apposez un autocollant à l'arrière de l'emballage ou faites imprimer les informations au dos de l'emballage.

Casquette : Fixez l'autocollant sur le dessous de la visière de la casquette. S'il n'y a pas de visière, attachez une étiquette volante à travers l'étiquette intérieure ou à travers une couture près de l'arrière. Une étiquette de bac distincte doit être apposée sur la calotte de la casquette pour le balayage fixe.

Livres : Apposez l'autocollant sur le coin inférieur droit à l'arrière. Ne PAS couvrir les informations existantes.

Accessoires en boîte : Apposez des autocollants sur le centre supérieur de la boîte.

Équipement sportif : L'autocollant doit être placé sur le centre supérieur de la boîte afin de ne pas couvrir les informations sur le produit.

Apposer les autocollants adhésifs (suite)

Planches à roulettes Apposez un autocollant sous la planche.

Ensembles de poids Apposez un autocollant sur la petite extrémité de chaque boîte (plusieurs boîtes = 1 ensemble).

Apposer les étiquettes volantes

Chemises, hauts et vestes : Apposez l'étiquette volante sur l'étiquette à l'intérieur du col (à l'arrière du cou).



Shorts et pantalons : Apposez l'étiquette volante sur l'étiquette intérieure au niveau de la taille (habituellement au centre à l'arrière).



Couvre-chef : (C'est-à-dire tous les chapeaux, sauf ceux avec visière) Fixez une étiquette volante à travers l'étiquette intérieure ou à travers la couture à l'arrière de l'article.

Sacs : (C'est-à-dire, les sacs d'un jour, les sacs à dos et les sacs de type porte-documents.) Fixez une étiquette volante à travers la couture de la fermeture à glissière avant pour les modèles de sac de jour et de sac à dos. Apposez une étiquette volante autour de la bandoulière pour les sacs de type porte-documents.



Lunettes de soleil : Fixez l'étiquette volante à la branche des lunettes.



TABLEAU DE CONVERSION DES TAILLES					
Taille numérique	Taille Alpha	Taille numérique	Taille Alpha	Taille numérique	Taille Alpha
005	0	260	26	668	CHAPEAU 6 3/4 po
010	1	270	27	670	7
015	1 1/2	280	28	678	CHAPEAU 6 7/8 po
020	2	290	29	680	8
025	2 1/2	300	30	700	CHAPEAU 7 po
030	3	310	31	718	CHAPEAU 7 1/8 po
035	3 1/2	320	32	728	CHAPEAU 7 1/4 po
040	4	330	33	738	CHAPEAU 7 3/8 po
045	4 1/2	340	34	748	CHAPEAU 7 1/2 po
050	5	350	35	758	CHAPEAU 7 5/8 po
055	5 1/2	360	36	768	CHAPEAU 7 3/4 po
060	6	370	37	770	6X
065	6 1/2	380	38	778	CHAPEAU 7 7/8 po
070	7	390	39	800	CHAPEAU 8 po
075	7 1/2	400	40, 4 po, nouveau-né	808	7 - 8
080	8	403	3 MOIS	810	7 - 12
085	8 1/2	406	3 - 6 MOIS	811	8 - 10
090	9	409	6 - 9 MOIS	812	10 - 12
095	9 1/2	410	41, 4 1/8 po	814	12 - 14
100	10	412	12 MOIS	816	14 - 16
105	10 1/2	418	18 MOIS	818	16 - 18
110	11	420	42, 4 1/4 po	820	18 - 20
115	11 1/2	424	24 MOIS	832	10
120	12	430	43, 4 3/8 po	833	12
125	12 1/2	440	44, 4 1/2 po	834	14
130	13	450	45, 4 5/8 po	835	16
135	13 1/2	460	46	836	18
140	14	470	47	837	20
141	141 CM	490	CHAPEAUX POUR ENFANTS EN BAS ÂGE	890	CHAPEAU POUR JEUNES
145	14 1/2	512	6 - 12 MOIS	895	TTTP
146	146 CM	518	12 - 18 MOIS	900	TTP
149	149 CM	520	2T	910	TP
150	15	524	18 - 24 MOIS	915	TP/P
151	151 CM	530	3T	920	PETITE
155	15 1/2	540	4T	925	PETITE/MOYENNE
156	156 CM	590	CHAPEAU POUR TOUT-PETITS	930	MOYENNE
160	16	600	CHAPEAU 6	940	MOYENNE/GRANDE
165	16 1/2	618	CHAPEAU 6 1/8 po	950	GRANDE
170	17	628	CHAPEAU 6 1/4 po	955	GRANDE-TRÈS GRANDE
175	17 1/2	638	CHAPEAU 6 3/8 po	960	TG
180	18/18 OZ	640	4	970	TTG
190	19/19 OZ	645	4 - 5	972	1X
200	20/20 OZ	648	CHAPEAU 6 1/2 po	975	2X
210	21/21 OZ	650	5	980	TTTG
220	22/22 OZ	656	5 - 6	985	TTTTG
230	23	658	CHAPEAU 6 5/8 po	986	TTTTTG
240	24/24 OZ	660	6	987	TTTTTTG
250	25	667	6 - 7	990	TAILLE UNIQUE